

COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO⁽¹⁾

(articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

⁽¹⁾ *Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti.*

PREMESSA

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42", al fine di verificare la situazione finanziaria e patrimoniale del Comune e la misura del relativo indebitamento.

La relazione viene sottoscritta dal Sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato.

I dati contenuti nella presente relazione sono principalmente riferiti al conto consuntivo 2025, approvato con delibera n. 11 del 23.04.2026 e al bilancio di previsione 2026, approvato con delibera n. 45 del 18.12.2025.

Il precedente Sindaco risulta aver sottoscritto in data 24.03.2026 prot.3209 la Relazione di Fine Mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011, che risulta regolarmente pubblicata nel sito istituzionale del Comune e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti in data 25.03.2026 prot.3255.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31.12.2025: 7.394.

1.2 - Organi politici

SINDACO: FURLANETTO ANGELA - ELEZIONE del 24 – 25 Maggio 2026

- Deliberazione di Consiglio Comunale 2026 n. 13 del 13.06.2026

CONVALIDA DEGLI ELETTI ALLA CARICA DI SINDACO E DI CONSIGLIERE COMUNALE PER IL MANDATO AMMINISTRATIVO QUINQUENNIO 2026 - 2031

- Deliberazione di Consiglio Comunale 2026 n. 15 del 13.06.2026

GIURAMENTO DEL SINDACO

- Deliberazione di Consiglio Comunale 2026 n. 16 del 13.06.2026

COMUNICAZIONE AL CONSIGLIO, DA PARTE DEL SINDACO, DELLA COMPOSIZIONE DELLA GIUNTA

• Vice Sindaco ed assessore del Comune DANIELE BERTIN
LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA, MANUTENZIONI, EDILIZIA PRIVATA;

• Assessore del Comune ALICE CESTARO
BILANCIO, SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA, SERVIZI INFORMATICI, BANDI E FONDI;

• Assessore del Comune MARA GALEAZZO
RISORSE UMANE, ARREDO URBANO, VERDE E PARCHI, PARTECIPAZIONE, FRAZIONE DI VIGOROVEA;

• Assessore del Comune GUIDO CARLIN
SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, ATTIVITÀ PRODUTTIVE, FRAZIONE DI CELESEO.

Al Sindaco restano riservate le competenze relative ai seguenti servizi:
SOCIALE, VOLONTARIATO E COESIONE SOCIALE, POLITICHE EDUCATIVE E SCOLASTICHE, EDILIZIA SCOLASTICA, SPORT E CULTURA,
per i quali intende avvalersi della collaborazione dei seguenti consiglieri comunali:

• ENRICO MARIA MARTIN - CONSIGLIERE delegato a PROTEZIONE CIVILE, AMBIENTE;

• MORENA DANIELE - CONSIGLIERE delegato a SCUOLA, ECOLOGIA;

• GIANFRANCO MIOTTO - CONSIGLIERE delegato a ASSOCIAZIONI;

• TATIANA ZAMBON - CONSIGLIERE delegato a ATTIVITÀ SPORTIVE.

CONSIGLIO COMUNALE:

Candidato Eletto Sindaco
ANGELA FURLANETTO

Candidati eletti Consiglieri Comunali
LISTA SANT'ANGELO - CLESEO - VIGOROVEA

ANGELA FURLANETTO SINDACO

DANIELE BERTIN
ALICE CESTARO
MARA GALEAZZO
GUIDO CARLIN

ENRICO MARIA MARTIN
MORENA DANIELE
GIANFRANCO MIOTTO
TATIANA ZAMBON

LISTA VIGOROVEA - CELESEO SANT'ANGELO INSIEME

MANIERO MORENO - Candidato Sindaco
FILIPPO MARCATO
LAURA PALATRON
ELIANA DONOLATO

Linee Programmatiche

Le Linee Programmatiche per il mandato 2026-2031, sono state Deliberate con atto di Consiglio Comunale n.17 del 13.06.2026 avente ad oggetto "COMUNICAZIONE INDIRIZZI GENERALI DI GOVERNO E LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO PER IL QUINQUENNIO 2026 - 2031." e vengono di seguito riportate.

PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2026-2031

Linee Programmatiche Ente

Il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 17 del 13.06.2026 il Programma di mandato per il periodo 2026 – 2031, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato. Il Comune sta inoltre predisponendo la relazione di inizio mandato ai sensi della normativa vigente.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, vengono di seguito riportate:

PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2026 - 2031 LISTA "PER SANT'ANGELO - CELESEO - VIGOROVEA ANGELA FURLANETTO SINDACO"

Il programma amministrativo della lista "Per Sant'Angelo, Celeseo e Vigorovea – Angela Furlanetto Sindaco", si pone nella linea di continuità con il precedente dell'amministrazione Carlin e si propone la realizzazione dei medesimi principi aggiungendo elementi di innovazione amministrativa.

Sant'Angelo di Piove di Sacco, con Celeseo e Vigorovea, è un paese che oggi regge ma che nei prossimi anni dovrà gestire tre sfide decisive: l'invecchiamento della popolazione, il rischio di perdita dei giovani e il rischio di diventare solo un paese di passaggio fra poli più grandi.

La risposta proposta è un programma fondato su tre assi chiari:

- persone - giovani, famiglie, anziani come risorsa e non come problema;
- servizi di prossimità - sanità, mobilità, digitale, scuola, sport;
- paese vivo - commercio, cultura, identità e partecipazione nelle tre frazioni.

Tali principi saranno da considerarsi quali elementi alla base di tutti i ragionamenti sui punti a seguire, con riferimento ai vari settori di interesse.

1. FAMIGLIE E GENITORIALITÀ 0 - 6

In un'ottica di continuità con i servizi di certa eccellenza sinora offerti, si lavorerà per implementare il lavoro del Tavolo 0-6 già attivo presso questa amministrazione comunale e la collaborazione attuata a partire dal corrente anno con la Fondazione Novella Fronda al fine di attuare politiche finalizzate alla prevenzione delle dipendenze nei bambini, con particolare riferimento al precoce utilizzo degli strumenti informatici, e l'adozione di buone prassi educative, sin dalla più tenera età, aiutando e sostenendo i genitori con progetti formativi specifici in base alle esigenze concrete che verranno evidenziate.

2. FAMIGLIE E RAGAZZI IN ETA' SCOLARE E ADOLESCENTI

Si cercherà di garantire continuità ai progetti adottati per la formazione 0-6 attuando ed implementando attività formative rivolte sia alle famiglie sia ai ragazzi, al fine di stimolare la partecipazione attiva alla vita di Comunità (ad esempio istituendo il Consiglio Comunale dei Ragazzi) e all'impegno in attività culturali e sportive, anche attraverso la costante collaborazione e monitoraggio da parte dell'Istituto Comprensivo Come già programmato per l'estate 2026 si continuerà nella partecipazione al progetto "Ci sto? Affare fatica!" ed altri analoghi con l'intento di impegnare i ragazzi e trasmettere loro i valori comunitari di condivisione e collaborazione nella gestione dei beni pubblici, con attività incentivanti e la previsione di retribuzioni in favore dei ragazzi attraverso buoni spesa da utilizzare nel territorio comunale. Saranno attivati corsi gratuiti durante l'anno di attività sportive e culturali per cercare di coinvolgere tutti i ragazzi nella realizzazione dei loro talenti e capacità, attraverso la collaborazione con le associazioni, anche sportive operanti nel territorio.

3. SOGGETTI FRAGILI E TERZA ETA'

È molto sentito il problema della tutela della terza età e dei soggetti fragili, con particolare riferimento a coloro che conservano delle capacità residue, ancorché limitate, ma che, non disponendo di una rete familiare presente e/o tutelante necessitano di un ambiente adeguato che eviti tuttavia l'istituzionalizzazione.

In quest'ottica, la soluzione che si intende perseguire è quella dell'individuazione di siti adeguati alla realizzazione di strutture di Co-Housing, dove coesistano ambienti ad uso strettamente personale (piccoli appartamenti privi di barriere architettoniche) e luoghi comuni di incontro e assistenza infermieristica.

Per raggiungere tale obiettivo si individueranno gli strumenti più opportuni in collaborazione con gli enti sovraordinati ed in particolare la Regione e con le realtà private che operano nel settore.

Si intende inoltre prorogare ed implementare il servizio di educatore di condominio, al fine di sostenere le famiglie, facilitare la socializzazione e gestire i conflitti generazionali, proponendo attività educative per bambini, aiuto compiti e supporto alla genitorialità, trasformando il condominio in una comunità solidale.

In linea con le recenti proposte della Regione Veneto ci si muoverà nell'ottica della formazione e realizzazione dell'attività dell'assistente di quartiere, al fine di assicurare servizi essenziali in una condivisione fra utenti anziani e non del tutto autosufficienti.

Saranno mantenuti e finanziati i progetti esistenti realizzati in collaborazione con le associazioni del territorio (in particolare Auser – Età del Bon Tempo) e le Parrocchie e destinati in particolare alla tutela dei soggetti fragili. Con particolare riferimento alle attività che sono state create e realizzate in questi anni con la collaborazione di Auser, l'amministrazione si impegna a mantenere e collaborare alla migliore realizzazione delle seguenti: Sportello "Sosteniamoci", che si occupa di coadiuvare i soggetti nella prenotazione degli esami clinici e nell'espletamento delle pratiche burocratiche – servizio "Solidali alla Solitudine" destinato in particolar modo ad avvicinare gli anziani soli - servizio "Telefono Amico" sempre volto a tutelare in particolare gli anziani soli – servizio dei "Nonni vigile" per l'attraversamento dei bambini e

l'accompagnamento presso gli Scuolabus e, non da ultimo, le due convenzioni volte al trasporto degli anziani e disabili e per il trasporto degli studenti in situazioni di fragilità.

4. CONFRONTO INTERGENERAZIONALE

Saranno individuati e proposti momenti di interazione tra anziani e i più giovani, come già fatto in questi anni, favorendo la collaborazione, ad esempio, dell'associazione Auser con le Scuole dell'Infanzia e l'Istituto Comprensivo.

L'amministrazione si propone altresì di individuare un'area all'interno della quale realizzare spazi di comunità intergenerazionale, ossia spazi di utilizzo pubblico aperti a tutti i cittadini per eventi ludico-culturali dove le generazioni si incontrano, un'area interna ed esterna che coinvolge altri edifici ognuno con la propria destinazione d'uso ma tutti integrati come se fosse un "villaggio" o un quartiere appunto.

5. ASSOCIAZIONI

Sarà costituita la Consulta delle Associazioni e realizzata la Festa annuale delle Associazioni, al fine di promuovere e rafforzare il rapporto tra tutti gli attori del territorio, anche attraverso specifici riconoscimenti ai volontari che si sono distinti per impegno, attività specifiche e/o durata dell'attività, come condiviso dalla Consulta stessa.

È prevista la revisione del regolamento per l'utilizzo delle Sale Comunali, al fine di consentire a tutte le associazioni di poter fruire di spazi adeguati allo svolgimento delle loro attività.

Saranno favorite le associazioni nella realizzazione di progetti ed attività volte a creare condivisione e rafforzamento delle relazioni.

Sarà fondamentale strutturare e riorganizzare ciascuna sala pubblica, in modo da renderle dignitose e fruibili in modo autonomo, accessibili a tutti con abbattimento delle barriere architettoniche, con tutte le dotazioni di mobilio e strumenti necessarie al fine di svolgervi le attività di volta in volta previste, fornendo schermi per la proiezione, impianti audio e video, sedute adeguate e garantendo alle stesse idonea manutenzione di tal che Programma Amministrativo 2026-2031 – Lista “Per Sant'Angelo Celeseo Vigorovea - Angela Furlanetto Sindaco” p.4 ogni soggetto che vi si trovi ad operare abbia a disposizione quanto necessario; in particolare attenzione sarà rivolta alla Sala Aldo Moro che sarà dedicata in particolare alla realizzazione di presentazioni/letture e proiezioni anche in collaborazione stretta con la Biblioteca Comunale.

6. CULTURA – SCUOLE – BIBLIOTECA

Intento dell'amministrazione è quello di proseguire le buone prassi sinora attuate in collaborazione con l'Istituto Comprensivo, l'Asilo Nido Comunale e le Scuole dell'Infanzia Paritarie.

In particolare, sarà mantenuto ed incrementato nei contenuti il progetto “Biblio...mia!” con accompagnamento dei ragazzi presso la Biblioteca in orario scolastico, la realizzazione di letture animate e la possibilità di tesseramento e prestito librario con l'ausilio del personale bibliotecario, oltre

al rinnovo del progetto “La Notte dei Pupazzi in Biblioteca” e l'avvio del progetto “Una Notte in Biblioteca” rivolto direttamente ai ragazzi. Saranno destinati fondi al fine di rinnovare l'arredo della Biblioteca e acquisire maggiore spazio per i testi.

Si intende rinnovare la realizzazione di corsi di lettura a voce alta al fine di creare un gruppo di lettori che possa rendersi di volta in volta disponibile per la realizzazione delle attività rivolte a bambini e ragazzi, oltre all'avvio di corsi di scrittura creativa destinati a diverse fasce d'età.

Sarà annualmente rinnovato il progetto “Maggio Culturale a Casa Maritan” con la destinazione di fondi specifici all'inizio di ogni anno al fine di realizzare nell'arco del mese eventi dedicati alle diverse fasce d'età, alle famiglie, ai soggetti fragili, sulla base del format già attuato.

Si intende favorire la realizzazione di progetti culturali trasversali ed innovativi, su suggerimento ed accogliendo le proposte delle associazioni, al fine di favorire l'avvicinamento di tutti alla cultura, nel senso più ampio del termine, con eventi a sfondo musicale, cinematografico, teatrale e ludico.

Si collaborerà con le Parrocchie e la Protezione Civile, come fatto in questi anni, per la realizzazione del progetto “Sicurezza è Vita”, con il Comitato “Caccia al Rifiuto” ed altre eventuali proponendo analoghe iniziative, volte ad avvicinare le famiglie ed i giovani al mondo del volontariato, ma allo stesso tempo anche a favorire l'acquisizione di modelli sani di comportamento, da replicare nella quotidianità.

Saranno mantenuti ed implementati i corsi di sicurezza stradale presso le Scuole e non solo, attraverso l'ausilio della Polizia Locale del territorio e dei Comuni Limitrofi, i Carabinieri e la Polizia Stradale.

Con l'ausilio delle associazioni del territorio e le parrocchie si pensava ad un servizio di accompagnamento dei ragazzi dalla scuola alle attività sportive/ricreative/parrocchiali che si svolgano nel territorio in orario prossimo alla fine delle lezioni e siano raggiungibili a piedi (ad esempio accompagnamento dalla scuola al Catechismo con sorveglianza dei ragazzi durante un momento di gioco e merenda).

7. SANITA'

In questi anni si è riscontrato che la percentuale di persone alla quale vengono diagnosticati tumore o malattie croniche è in aumento e di conseguenza anche il numero di soggetti in carico ai servizi per la rispettiva tutela e cura; stante tale constatazione l'impegno dell'amministrazione sarà particolarmente rivolto a rafforzare e comunicare sul territorio le proposte ed i servizi legati alla prevenzione, attraverso iniziative volte a fornire sia le conoscenze specifiche per affrontare tempestivamente le problematiche (convegni con esperti) sia attraverso visite ed esami gratuiti, nel corso di iniziative specifiche e giornate dedicate alle prevenzione ed, infine, attività di sensibilizzazione da attuare in collaborazione con le associazioni locali.

Vi sarà l'impegno dell'amministrazione ai fini della realizzazione di un punto dedicato alla medicina di gruppo e, nel contesto, un punto prelievi.

8. CONDIVISIONE E PARTECIPAZIONE ATTIVA

All'interno del sito del comune ci sono molte informazioni e moduli interessanti per le famiglie, ma non sono facili da trovare e soprattutto, a volte, mancano delle informazioni e strumenti che permettano alle famiglie di essere più aggiornate in maniera facile; per rispondere a quest'esigenza sarà realizzata, all'interno del sito del Comune, una sezione dedicata alle famiglie, pensata per rispondere in modo semplice e immediato alle loro esigenze, rendendo le informazioni visibili, ordinate e facilmente accessibili, una sezione FAQ e un canale di comunicazione diretto con l'amministrazione.

L'amministrazione intende operare in modo innovativo con l'adozione di un sistema partecipativo orizzontale, ispirato ai principi di cui all'Art. 118 comma 4 della Costituzione e finalizzato al perseguimento del concetto di Amministrazione Condivisa; a tal fine saranno istituiti una consulta civica e tavoli del territorio (Celeseo, Sant'Angelo, Vigorovea) che intratterranno ciascuno rapporti/confronto diretto con i consiglieri di riferimento.

Al fine di favorire la condivisione e la partecipazione attiva dei cittadini alla vita del paese si propone di realizzare/attivare canali di comunicazione fruibili per le attività del paese; studio e avvio di progetti di "ascolto" e "collaborazione", dotati di budget dedicati, per permettere a tutti i cittadini di proporre e attuare idee concrete volte a migliorare specifici ambiti della vita cittadina (ad esempio famiglie, giovani, spazi pubblici, mobilità, eventi, servizi).

Ci si propone altresì di implementare gli strumenti di amministrazione condivisa quali: co-programmazione, co-progettazione, patti di collaborazione (pubblico/privato) tra comune e cittadini (singoli o in associazione) per la cura e lo sviluppo dei beni comuni, per conservazione/rigenerazione/rilancio di beni esistenti (fisici o immateriali) o co-progettazione di nuovi per lo sviluppo ed il benessere della comunità (beni comuni immateriali).

9. ATTIVITA' SPORTIVA

Realizzazione della Festa dello Sport a cadenza annuale, in concomitanza con la Festa della Associazioni, con premiazione degli atleti meritevoli, attività gratuite e dimostrazioni.

Realizzazione di attività sportive all'aria aperta, anche attivando corsi gratuiti in collaborazione con le associazioni sportive del territorio.

Rifacimento e adeguamento della piastra di Celeseo, rendendola polifunzionale.

Realizzazione di progetti di fattibilità ai fini della ristrutturazione del Palazzetto dello Sport e della Sala Polivalente di Celeseo, nonché per la realizzazione, nell'area del Campo Sportivo di Via 5 Crosare di un polo sportivo innovativo, dotato di tribune ed aree coperte, destinate anche allo svolgimento di eventi privati (ad esempio feste di compleanno per i bambini), aree dedicate alla fruizione pubblica, sistemazione del Campo per il Tiro con l'Arco.

Realizzazione di eventi che vedano coinvolta l'area degli Orti Sociali e del Campo Sportivo, al fine di coinvolgere famiglie, giovani ed anziani, nell'espletamento di attività sane ed all'aria aperta.

10. OPERE PUBBLICHE

Proseguire con il lavoro intrapreso al fine della realizzazione di una rete di piste ciclopedonali idonee a collegare le frazioni con il capoluogo e l'area facente capo al Comune con quelle limitrofe, oltre al completamento della ciclabile su Via San Marco – Via dei Kennedy, si procederà con la realizzazione della pista ciclo-pedonale su Via Caselle, come da progetto di fattibilità già in essere ed a seguire altre zone, Via Mattei, Via San Polo.

Per la realizzazione delle opere pubbliche saranno privilegiati tutti gli strumenti alternativi all'indebitamento diretto accendendo mutui, onde evitare di gravare ulteriormente sulla spesa corrente, privilegiando l'utilizzo di fondi propri, attivando progetti di collaborazione pubblico/privato ovvero accedendo a finanziamenti pubblici con previa realizzazione dei relativi progetti di fattibilità.

Per la frazione di Celeseo saranno elaborati un progetto di fattibilità relativo alla messa in sicurezza del centro del paese, con particolare riferimento all'intersezione tra Via San Marco e Via Sabbioncello, valutando anche la realizzazione di un parcheggio atto a servire la piazza, le attività produttive del centro paese e Casa Maritan; si prevede la realizzazione, in collaborazione con il Comune di Vigonovo (VE) di un passaggio pedonale sul ponte che collega Via San Marco e Via Cornio.

Fare di Casa Caprari Maritan una Casa d'Arti e Culture aperta, attraverso la rifunzionalizzazione, lo sviluppo e la messa a regime dello spazio interno ed esterno della stessa, il restauro delle opere, affinché possa diventare un polo culturale locale aperto ai cittadini del Comune e non solo, accogliendo al suo interno: esposizione permanente delle opere e della vita di Stefano Baschierato; Accademia Popolare di Arte e Cultura, che permetta a cittadini ed artisti in erba di avvicinarsi al mondo dell'arte, aperto a tutte le età e provenienze; laboratori di Co-Working creativi.

Per la frazione di Vigorovea l'attenzione sarà concentrata sulla realizzazione di un parcheggio a fruizione della Piazza e dell'elaborazione di un progetto di fattibilità relativo ad una pista ciclopeditone che colleghi la frazione al limitrofo Comune di Legnaro (PD) e la realizzazione della pista ciclopeditone verso Brugine; si provvederà altresì ad interpellare le autorità competenti al fine della realizzazione dell'impianto fognario su Via Verdi.

Per il Capoluogo si provvederà innanzitutto alla realizzazione del progetto di messa in sicurezza dell'incrocio su Via Roma, con la realizzazione di una rotonda, e, a seguire, di un parcheggio sul cd "piazzale bianco", di recente acquisizione, oltre alla sistemazione armonica di tutta l'area che dal piazzale predetto si sviluppa comprendendo i giardini comunali, in modo da renderla vivibile e funzionale alle esigenze della cittadinanza. Inoltre si procederà con la messa in sicurezza dell'intersezione tra Via Europa, Via Veneto e Via Cinque Crosare, nonché dal lato opposto, tra quest'ultima e Via Matteotti.

In generale, quanto alle opere pubbliche, sarà privilegiata la conservazione ed il miglioramento delle strutture esistenti, proseguendo con il lavoro di miglioramento e modernizzazione degli edifici esistenti, oltre all'effettuazione della continua e costante manutenzione ordinaria.

Si lavorerà altresì al fine della riqualificazione funzionale delle aree produttive dismesse ed inutilizzate.

All'interno dei parchi pubblici, si prevede la realizzazione di fontanelle adeguate e solide ed all'installazione di tavoli destinati alle famiglie ed alla realizzazione di attività quali compleanni o feste.

Saranno realizzate aree di sgambamento cani, da gestire anche in collaborazione con associazioni impegnate nel settore specifico.

11. VERDE ED ECOLOGIA

Trasformare parte delle aree verdi pubbliche in veri e propri ecosistemi fondamentali per le api attraverso lo sfalcio differenziato, la piantumazione di specie mellifere (comeiglio, acero e albero del miele) e la creazione di bordure fiorite; queste pratiche aumentano la biodiversità, riducono le zanzare

e offrono habitat vitali agli impollinatori in contesti urbani, potendo anche, se adeguatamente utilizzate e realizzate, contribuire alla riduzione degli sfalci necessari.

Mettere a disposizione aree verdi in concessione per l'apicoltura urbana, richiedendo in cambio attività di educazione ambientale e/o di gestione dell'area verde specifica.

Adozione di sistemi automatici (robot intelligenti) per lo sfalcio di alcune aree pubbliche.

Adozione di un regolamento sanzionatorio efficace per i casi di imbrattamento del suolo pubblico e abbandono dei rifiuti.

Aggiornamento del regolamento cimiteriale.

Aggiornamento del piano delle acque.

12. SICUREZZA

La sicurezza dei nostri cittadini e il controllo del territorio sono per noi priorità assolute. Per garantire un presidio costante, tempestivo ed efficiente, il nostro programma prevede una riorganizzazione e un potenziamento radicale dei servizi di Polizia Locale attraverso tre azioni fondamentali. Sinergia sovracomunale: convenzione con il Distretto Integrato del Brenta; il nostro indirizzo politico è quello di stipulare una convenzione strategica con il Corpo Intercomunale di Polizia Locale - Distretto Integrato del Brenta. Questa collaborazione ci permetterà di unire le forze, ottimizzare i costi e garantire una copertura del territorio più ampia (12 ORE) e strutturata, affrontando le sfide della sicurezza con un approccio di rete e risorse condivise.

Rafforzamento dell'organico attraverso il PIAO: più agenti sulle strade significa più sicurezza reale e percepita. Attraverso una mirata programmazione all'interno del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), già dal 2027 attueremo un piano di assunzioni per aumentare l'organico della nostra Polizia Locale, garantendo così una maggiore presenza di pattuglie nei quartieri, vicino alle scuole e nei punti sensibili. Mezzi e dotazioni all'avanguardia: il lavoro dei nostri agenti deve essere supportato dalle migliori tecnologie disponibili. Prevediamo un piano di investimenti dedicato all'acquisto di mezzi moderni completi di strumenti all'avanguardia. Dalle dotazioni per la sicurezza individuale degli agenti, fino ai sistemi tecnologici avanzati per il controllo e la prevenzione. Ulteriore incremento dell'illuminazione pubblica nei punti non coperti o poco coperti. Ulteriore promozione ed organizzazione di corsi volti alla difesa personale ed alla

difesa delle frodi – anche informatiche – soprattutto con riferimento ai soggetti più anziani. Istituzione di corsi specifici, con l'ausilio della Forze dell'Ordine operanti sul territorio ai fini della realizzazione di gruppi volontari di Controllo del Vicinato a fini preventivi, con l'obiettivo di imparare a segnalare in modo preciso senza intervenire direttamente, comprendendo le dinamiche della microcriminalità.

13. ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO

Valorizzazione delle aziende del territorio in ottica di semplificazione e di utilizzo nuovi tool digitali. Ci si propone di far proprie le iniziative promosse dagli organismi sovraordinati (Governo, Regioni, Province), come, ad esempio le Case del Made in Italy che rappresentano un nuovo punto di accesso e uno strumento messo a disposizione di imprese e cittadini per raccogliere le esigenze delle realtà locali e svolgere, in accordo con gli altri

enti e amministrazioni, azioni territoriali di: promozione, valorizzazione e tutela del Made in Italy, supporto alle imprese, analisi e monitoraggio dei mercati locali. Intendiamo sostenere il progetto del Welfare Territoriale promosso dalla Fondazione di Comunità, della Saccisica, secondo un approccio che mira a migliorare il benessere sociale intervenendo a livello locale, valorizzando le specificità, le risorse e i bisogni delle comunità. In questa prospettiva, le risposte alle esigenze sociali risultano più efficaci quando costruite attraverso la collaborazione tra diversi attori del territorio, come amministrazioni comunali, imprese, enti del terzo settore, istituzioni educative e realtà associative. Il Welfare Territoriale si configura quindi come una rete integrata di servizi e opportunità capace di promuovere inclusione sociale, partecipazione attiva e coesione comunitaria, contribuendo al tempo stesso a sostenere il lavoro, la formazione e il benessere delle persone. Il funzionamento del sistema si basa su un modello collaborativo: le imprese aderiscono tramite un protocollo d'intesa e versano i fondi del welfare nella piattaforma, mentre le attività economiche del territorio – commerciali, artigianali e di servizi, pubbliche e private – vengono coinvolte per ampliare l'offerta di benefici disponibili. In questo modo, il welfare, diventa un meccanismo capace di generare valore economico diffuso, favorendo la circolazione delle risorse all'interno del territorio e sostenendo il commercio di prossimità. Le azioni previste dal progetto mirano ad ampliare progressivamente la platea delle imprese partecipanti e dei soggetti convenzionati, rafforzando così la rete territoriale e aumentando le opportunità per gli utenti.

Attraverso la ristrutturazione di Casa Caprari Maritan, come sopra descritta, incrementare l'offerta turistica sul territorio, con particolare riferimento al turismo di prossimità, anche elaborando specifici progetti di realizzazione di percorsi ciclo pedonali

artistico/culturali volti a far conoscere le eccellenze del territorio e le opere ivi collocate di Stefano Baschierato, in collaborazione con la Fondazione della Saccisica e le strutture ricettive e agroalimentari locali.

14. TRANSIZIONE ENERGETICA E COMUNITA' ENERGETICHE

La transizione energetica rappresenta oggi una delle principali sfide che siamo chiamati ad affrontare, ma anche una straordinaria opportunità. Un'opportunità per ripensare il nostro modello energetico in chiave sostenibile, per rafforzare l'autonomia dei territori e per generare valore condiviso a beneficio delle comunità locali. Per questo motivo andremo a sostenere con convinzione la Comunità Energetica della Saccisica in quanto le CER rappresentano uno dei più avanzati modelli per promuovere la transizione verso la sostenibilità: si tratta di reti locali in cui diversi soggetti, cittadini residenti,

imprese, istituzioni pubbliche decidono di collaborare per produrre, consumare e condividere energia rinnovabile in modo decentralizzato e partecipativo. L'obiettivo principale delle CER è infatti quello di massimizzare l'efficienza energetica e la produzione di energia rinnovabile a livello locale, contribuendo a creare comunità più resilienti e autosufficienti dal punto di vista energetico, riducendo la dipendenza da fonti energetiche fossili e da centrali elettriche tradizionali.

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale renderà conto al Consiglio Comunale dello stato di attuazione dei programmi di mandato.

Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, avviene, di norma, in due momenti:

- il monitoraggio intermedio contestualmente all'approvazione della salvaguardia degli equilibri di bilancio (entro luglio di ogni annualità);
- il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione annuale che viene riportato nella relazione della giunta allegata al Rendiconto di gestione di ciascuna annualità.

Al termine del mandato elettorale il Comune provvederà alla predisposizione della Relazione di Fine Mandato a completamento quindi della gestione delle linee programmatiche dell'ente.

1.3 Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è stato commissariato ai sensi degli artt. 141 e 143 del TUEL.

1.4 Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente NON ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis, o il riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-quater.

1.5 Struttura organizzativa

Organigramma:

La situazione al 30.06.2026 è la seguente:

Direttore: Nessuno

Segretario: Dr. Claudio Pontini

Numero dirigenti: Nessuno

Numero posizioni organizzative: Quattro

Le Posizioni Organizzative (PO) sono state attribuite con Decreto n. 9 del 23/12/2024 “CONFERIMENTO INCARICHI DI RESPONSABILI DI AREA, TITOLARI DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ), PER IL PERIODO 01.01.2025 - 31.12.2026”;

Area 1 – Affari Generali – Responsabile: Dr. Gianluca Di Gilio

Area 2 – Finanziaria ed Economica – Responsabile: Dr. Paolo Bojan

Area 3 - Tecnica – Responsabile: Geom. Silvano Sambin

Area 4 – Servizi alla Persona – Responsabile: Dr.ssa Silva Tiso

AREE FUNZIONALI			
AFFARI GENERALI Di Gilio Gianluca	FINANZIARIA ED ECONOMICA Bojan Paolo	TECNICA Sambin Silvano	SERVIZI ALLA PERSONA Tiso Silvia
Segreteria Casarrubea Antonio Servizi Scolastici Biblioteca Servizi Culturali Pagin Stefania Polizia Municipale Frison Umberto Marcati Federica Servizi Demografici Rampazzo Ornella Fasolato Alberto	Ragioneria, Personale Meggiorin Eleonora Visentin Martina Tributi Frent Stephania	Lavori Pubblici Ecologia Ambiente Perrone Simona Toffon Chiara Edilizia Privata Donolato Nicoletta Cataldi Lucrezia Manutenzioni Dante Samuele Molena Luca Tolin Maurizio	Assistente Sociale Pizzeghello Giorgia

1.5 - Condizione giuridica

L'ente non è attualmente commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L. .

1.6 - Condizione finanziaria

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis; non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.7 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.

L'ente non è annoverato tra gli enti in situazione strutturalmente deficitaria e non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi degli artt. 242, 243 bis e 244 del TUEL.

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi al 31.12.2025 sono riepilogati nella seguente tabella:

PARAMETRI OBIETTIVI	RENDICONTO 2025
PARAMETRI POSITIVI	0 su 8

1.8 Bilancio di previsione 2026-2028 approvato alla data di insediamento

☐ SI Deliberazione di Consiglio Comunale 45 del 18.12.2025.

PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

(valori espressi in euro)

2.1 - Sintesi dei dati finanziari

ENTRATE	Stanziamiento Consuntivo 2024	Stanziamiento Consuntivo 2025	Prev. Assestata 2026	Prev. Assestata 2027	Prev. Assestata 2028
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.513.284,88	2.649.9101,36	2.679.859,00	2.682.359,00	2.682.359,00
2 - Trasferimenti correnti	761.911,66	498.828,72	565.094,00	521.103,00	521.103,00
3 - Entrate extratributarie	1.141.246,27	1.179.530,89	860.198,00	1.016.898,00	1.017.537,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	486.140,77	918.270,44	287.831,00	235.000,00	235.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	-	-	-	-	-
Titolo 6 – Accensione di prestiti	-	-	-	-	-
Titolo 7 – Anticipazioni da tesoriere/cassiere	-	-	700.000,00	700.000,00	700.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro (ex titolo 6)	710.276,14	732.446,21	1.031.500,00	1.031.500,00	1.031.500,00
Totale	5.612.859,72	5.975.986,62	6.124.482,00	6.186.860,00	6.187.499,00
FPV	930.758,43	870.289,76	593.227,70	-	-
Utilizzo AVANZO	888.871,16	906.711,26	516.901,25	-	-
TOTALE GENERALE	7.432.489,31	7.752.987,64	7.234.610,95	6.186.860,00	6.187.499,00

SPESE	Stanziamiento Consuntivo 2024	Stanziamiento Consuntivo 2025	Prev. Assestata 2026	Prev. Assestata 2027	Prev. Assestata 2028
Titolo 1 - Spese correnti	3.8701.828,13	4.160.341,59	4.239.459,07	4.068.778,00	4.057.487,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.194.536,18	1.009.565,61	995.338,88	107.358,00	107.358,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti (ex titolo 3)	251.691,64	262.644,52	268.313,00	279.224,00	291.154,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da tesoriere/cassiere	0,00	-	700.000,00	700.000,00	700.000,00
Titolo 7 – Uscite per conto terzi e partite di giro (ex titolo 4)	710.276,14	732.446,21	1.031.500,00	1.031.500,00	1.031.500,00
Totale	6.028.332,09	6.164.997,93	7.234.610,95	6.186.860,00	6.187.499,00

2.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale al 31.12.2025

EQUILIBRI	CONSUNTIVO 2025
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	273.411,26 €
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	116.591,35 €
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	4.325.269,97 €
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	203.286,01 €
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	4.160.341,59 €
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	72.619,82 €
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	262.644,52 €
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE	422.952,66 €
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2025	23.558,00 €
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	246.759,33 €
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	152.635,33 €
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	-67.269,54 €
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE	219.904,87 €
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	633.300,00 €
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	753.698,41 €
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	918.270,44 €
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	203.286,01 €
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	1.009.565,61 €
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	520.607,88 €
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE	571.809,35 €
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	70.440,91 €
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE	501.368,44 €
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE	501.368,44 €
W/1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O/1 + Z/1)	994.762,01 €
W/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (W/2 = O2 + Z/2)	654.003,77 €
W/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (W/3 = O/3 + Z/3)	721.273,31 €
O1) Risultato di competenza di parte corrente	422.952,66 €
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	273.411,26 €
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2025 (1)	23.558,00 €

Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco (PD) – Relazione di Inizio Mandato

- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	-67.269,54 €
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	246.759,33 €
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.	-53.506,39 €

La legge di Bilancio 2019, art. 1 c. 819-826 ha previsto la cessazione dal 2019 degli obblighi del pareggio di bilancio così come previsto da ultimo dalla L. 232/2016 e ha indicato che gli enti rispettano i vincoli di finanza pubblica in presenza di un risultato di competenza non negativo, desunto dal prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs 118/2011. La commissione Arconet nella seduta dell'11/12/2019, ha evidenziato che "In merito al quesito posto, con riferimento alle modifiche apportate dal DM del Ministero dell'economia e finanze del 1 agosto 2019 al prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si rappresenta che, il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Ciò premesso, si segnala, in ogni caso, che a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto."

Fino al 2024 i vincoli di finanza pubblica erano rispettati in presenza di W1 positivo.

La legge n. 207/2024, all'art. 1, comma 785, ha disposto che, a decorrere dal 2025, l'equilibrio di cui all'art. 1, comma 821, della legge n. 145/2018, è rispettato, in sede di rendiconto, in presenza di un saldo non negativo tra le entrate e le spese di competenza finanziaria del bilancio, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate nel corso dell'esercizio.

La Commissione Arconet, nella seduta del 13/11/2024, **ha identificato il nuovo saldo richiesto dal 2025 con l'equilibrio di bilancio W2** (e non più quindi il risultato di competenza W1) del prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011.

Il prospetto degli equilibri di bilancio, allegato al Rendiconto 2025 indica i seguenti valori:

W1 = 994.762,01 €

W2= 654.003,77 €

W3 = 721.273,31 €

In presenza di un dato W2 positivo, l'ente pertanto rispetta i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2025.

2.3 - Gestione di competenza – situazione al 31.12.2025

	Gestione		Totale
	Dei residui	Della competenza	
Fondo cassa al 01.01.2025			3.563.855,97 €
Riscossioni	593.474,34	5436376,65	6.029.850,99 €
Pagamenti	969.800,32	4.602.547,25	5.572.347,57 €
Fondo cassa al 31.12.2025			4.021.359,39 €
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00 €
Residui attivi	170.388,73	539.609,97	709.998,70 €
Residui passivi	346.875,83	1.562.450,68	1.909.326,51 €
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			72.619,82 €
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			520.607,88 €
Avanzo di amministrazione al 31.12.2025			2.228.803,88 €

Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco (PD) – Relazione di Inizio Mandato

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE Esercizio 2025

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				3.563.855,97
RISCOSSIONI	(+)	593.474,34	5.436.376,65	6.029.850,99
PAGAMENTI	(-)	969.800,32	4.602.547,25	5.572.347,57
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.021.359,39
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.021.359,39
RESIDUI ATTIVI	(+)	170.388,73	539.609,97	709.998,70
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale				0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	346.875,83	1.562.450,68	1.909.326,51
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			72.619,82
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			520.607,88
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (1)	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2025 (A) (2)	(=)			2.228.803,88
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2025 :				
Parte accantonata (3)				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2025 (4)				138.183,00
Accantonamento residui presunti al 31/12/2025 (solo per le regioni) (5)				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				100.000,00
Fondo contenzioso				29.220,00
Fondo di garanzia debiti commerciali				0,00
Fondo obiettivi di finanza pubblica				11.689,00
Altri accantonamenti				51.047,00
			Totale parte accantonata (B)	330.139,00
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				1.071.098,31
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				0,00
			Totale parte vincolata (C)	1.071.098,31
Parte destinata agli investimenti				
			Totale destinata agli investimenti (D)	249.149,65
			Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	578.416,92
			F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto(6)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)				

TOTALE AVANZO ACCANTONATO 2025

ACCANTONATO TOT.	330.139,00
DI CUI	
ACCANTONATO (FCDE)	138.183,00
ACCANTONATO (FONDO RINNOVI CONTRATTUALI)	35.105,00
ACCANTONATO PER CONSORZIO PD SUD	100.000,00
ACCANTONATO FONDO OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA	11.689,00
ACCANTONATO PER CONTENZIOSO	29.220,00
ACCANTONATO PER INDENNITÀ FINE MANDATO SINDACO	15.942,00

TOTALE AVANZO VINCOLATO 2025

VINCOLATO TOT.	1.071.098,31
DI CUI:	
VINCOLATO COVID RISTORI	10.924,00
VINCOLATO COVID ristori specifici	22.570,50
VINCOLATO compenso incentivante lotta evasione	3.500,00
VINCOLATO ONERI - oneri	16.747,01
oneri opere culto - oneri	14.500,00
vincolato BARRIERE ARCHITETTONICHE (10%ONERI) - oneri	27.599,04
vincolato PER ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI - 10% alienazione immobile	38.500,00
vincolato da multe	712.245,84
vincolato pnrr	115.408,58
vincolato per case ex ater derivante da esercizi precedenti	100.543,13
VINCOLATO EX AGES CAP.175	1.577,31
VINCOLATO ALLOGGI ERP CAP1125	300,00
VINCOLATO CIE - CARTE IDENTITÀ ELETTRONICHE-CAP.485	1.076,82
VINCOLATO trasporto disabili	5.606,08

TOTALE AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI 2025 € 249.149,65**TOTALE AVANZO LIBERO 2025 (determinato per differenza): € 578.416,92**

Descrizione in dettaglio composizione avanzo 2025

Avanzo Accantonato 2025 € 330.139,00

FONDO PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE - CONSORZI RIFIUTI

Il Comune aveva in passato accantonato la somma di € 671.397,87 al fine di essere in grado di far fronte ad eventuali futuri ripiani a seguito di una grave situazione finanziaria in capo al Consorzio Padova Sud. Una complessa opera di ristrutturazione del debito ha comportato un miglioramento della situazione finanziaria del Consorzio che ha fatto venir meno l'obbligatorietà in capo al Comune di accantonare somme al fondo in questione.

Motivazioni comunque di natura prudenziale, sebbene gli ultimi bilanci approvati dal Consorzio Padova Sud presentino una situazione in miglioramento con un utile costante seppur di lievi entità e un patrimonio netto positivo, portano a mantenere accantonata la somma di € 100.000,00 anche per quest'anno per far fronte a eventuali pendenze con il Consorzio Padova Sud oltre che con il fallimento Padova Tre e con il Consorzio Bacino Padova 4.

FONDO CONTENZIOSO

Il Comune in sede di approvazione del consuntivo 2025 il Comune, su indicazione del Responsabile dell'Area Tecnica, accantona al Fondo Rischi Contenzioso complessivi euro 29.220,00, di cui:

* € 20.220,00 per eventuali richieste di rimborso da parte di subappaltatori nell'ambito dei lavori di costruzione della nuova sede della Protezione Civile di Sant'Angelo di Piove di Sacco, come da nota del sottoscritto prot. com.le n. 12908/2025;

* € 9.000,00 (di cui € 8.000,00 già accantonati con il precedente rendiconto ed € 1.000,00 previsti nel bilancio 2025) a titolo meramente prudenziale, pur ritenendo non sussistenti i presupposti per l'insorgere di passività in relazione alle richieste avanzate dalla ditta Bi & Bi Auto Srl, nonché con riferimento alle vicende relative all'affidamento dei lavori denominati "Messa in sicurezza dell'asse viario tra il centro di Sant'Angelo di Piove di Sacco e la frazione Celesio – 2° lotto (Via del Bosco – Via Matteotti)", non avviati dalla ditta CO.D.ECO. S.R.L. e oggetto di risoluzione contrattuale.

FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

Per il dettaglio del FCDE si rimanda all'apposita successiva sezione della presente relazione.

L'importo totale accantonato € 138.183,00.

FONDO OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA

L'accantonamento del 2025 corrisponde ad una somma complessiva al 31.12.2025 di € 11.689,00

FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO SINDACO

L'accantonamento del 2025 va a sommarsi ai precedenti accantonamenti per una somma complessiva al 31.12.2025 di € 15.942,00

FONDO RINNOVI CONTRATTUALI

L'accantonamento del 2025 va a sommarsi ai precedenti accantonamenti per una somma complessiva al 31.12.2025 di € 35.105,00.

Avanzo Vincolato 2025 € 1.071.098,31

VINCOLATO ONERI OPERE CULTO

Le somme vincolate al 31.12.2025 sono pari a € 14.500,00, derivanti per € 10.500,00 da esercizi pregressi e per € 4.000,00 dall'esercizio 2025.

VINCOLATO DA MULTE CDS E COATTIVO

Con delibera di G.C. n. 53 del 06.03.2026 il Comune ha approvato la rendicontazione finanziaria della gestione delle sanzioni al codice della strada per l'annualità 2025. Ne è derivato un importo vincolato complessivo al 31.12.2025 di euro 712.245,84, per il quale si rimanda ad apposita sezione della presente relazione.

VINCOLATO PER CASE EX ATER

Le somme vincolate sono rimaste pari a € 100.543,13

VINCOLATO PER RISTORI SPECIFICI DI SPESA EMERGENZA COVID

VINCOLATO DA TRASFERIMENTI CORRENTI PER EMERGENZA COVID IMPORTO PRUDENZIALE

Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco (PD) – Relazione di Inizio Mandato

- L'importo vincolato al 31.12.2023 per ristori specifici di spesa era stato quantificato definitivamente in € 21.848,00.
- l'importo vincolato al 31.12.2023 per rimborso risorse fondone era stato quantificato definitivamente in € 45.141,00.

Gli importi da restituire sono trattenuti direttamente dallo Stato dal fondo di solidarietà comunale in quattro annualità di pari importo. Da un punto di vista tecnico, i Comuni accertano in entrata le somme spettanti a titolo di fondo di solidarietà comunale e impegnano in spesa la restituzione delle risorse ricevute in eccesso, applicando l'idonea quota di avanzo vincolato, provvedendo, per la quota riferita agli importi oggetto di restituzione, all'emissione di mandati versati in quietanza di entrata.

Le operazioni nel 2024 e nel 2025 sono state regolarmente contabilizzate con l'applicazione di avanzo.

Conseguentemente al 31.12.2025, l'avanzo vincolato risulta essere pari a:

- importo vincolato al 31.12.2025 per ristori specifici di spesa € 10.924,00.
- importo vincolato al 31.12.2025 per rimborso risorse fondone € 22.570,50.

VINCOLATO DA ONERI DI URBANIZZAZIONE

L'avanzo vincolato da oneri di urbanizzazione al 31.12.2024 pari a € 103.154,39 è stato totalmente applicato al bilancio 2025.

Dalla gestione 2025 degli oneri di urbanizzazione (incassi complessivi nel 2025 per € 275.990,44), e dal loro conseguente utilizzo, rimane da vincolare la somma di 16.405,14 per ripristinare avanzo applicato ma non impegnato ed euro 341,87 (somma già al netto dell'importo di € 4.000,00 vincolato per le opere di culto ed euro 27.599,04 vincolato per barriere architettoniche – importo pari al 10% del totale incassato oneri).

VINCOLATO COMPENSO INCENT.LOTTA EVASIONE

Sulla base delle somme riscosse dalla lotta all'evasione IMU generate dagli avvisi 2025 è stato calcolato un accantonamento corrisponde al 5% del totale riscosso per un importo arrotondato di € 3.500,00.

VINCOLATO PNRR DIGITALE (vincolo di destinazione generico)

Il Comune è risultato assegnatario negli ultimi anni di molteplici finanziamenti derivanti dal cosiddetto PNRR digitale.

In tali casi, l'erogazione del finanziamento e dei fondi, avviene per obiettivi e non tramite rendicontazione della spesa.

Tali fondi assumono quindi una destinazione vincolata anche di cassa per la parte di somma necessaria a coprire i costi sostenuti per il raggiungimento degli obiettivi previsti dai bandi.

La differenza tra entrata assegnata e spesa sostenuta forma avanzo che di fatto perde il vincolo (anche di cassa), anche se si ritiene opportuno mantenere tali risorse destinate alla stessa tipologia di spesa, ovvero per il digitale.

Alla luce di quanto sopra indicato, relativamente ai due bandi "esperienza del cittadino sito web" e "abilitazione al cloud", il Comune ha deciso comunque di porre un vincolo di destinazione, generico inteso come destinazione al digitale, che al 31.12.2025 risulta di importo complessivo pari ad euro 115.408,58.

Il Comune con tali risorse proseguirà nell'implementazione di un piano di utilizzo di tali somme da destinare a progetti digitali.

Risultano vincolate inoltre le seguenti somme:

- € 1.577,31 trasferimento ex Ages
- € 300,00 per pagamento Regione Alloggi ERP
- € 1.76,82 per maggior incasso CIE da riversare allo Stato
- € 5.606,08 fondi per trasporti disabili che hanno ecceduto la spesa e sono stati vincolati per una probabile restituzione allo Stato.

Avanzo destinato agli Investimenti 2025 € 249.149,65

L'avanzo per investimenti al 31.12.2024 è stato interamente applicato al bilancio 2025.

Nel 2025, si è costituito avanzo destinato per investimenti per i seguenti importi:

- Euro 35.560,00 per maggior contributo regionale che ha conseguentemente ripristinato quota parte dell'avanzo applicato
- da alienazione area edificabile per € 213.589,65.

L'avanzo destinato agli investimenti al 31.12.2025, risulta quindi pari complessivamente a € 249.149,65.

Avanzo libero 2025 € 578.416,92

Determinato per differenza.

2.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione al 31.12.2025

Descrizione	Consuntivo 2025
Fondo cassa al 31 dicembre	4.021.359,39 €
Totale residui attivi finali	709.998,70 €
Totale residui passivi finali	1.909.326,51 €
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	72.619,82 €
FONDO VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	520.607,88 €
AVANZO di amministrazione	2.228.803,88 €
UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA	NO

2.5 - Verifica di cassa al 30.06.2026

Ente / Sia

0003401/324M6 - COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO

Disponibilità reale

ENTRATE			
Fondo cassa		4.021.359,39	
Reversali emesse	1.794.210,85		
Reversali rimosse		1.789.060,13	
Reversali rimosse (di cui a copertura)	0,00		
Reversali da riscuotere	5.150,72		
Riscossioni da regolarizzare con reversali		306.459,70	
Totale delle entrate			6.116.879,22
USCITE			
Deficit di cassa		0,00	
Mandati emessi	2.588.949,47		
Mandati pagati		2.552.894,04	
Pagamenti da regolarizzare con mandati		212.577,00	
Totale delle uscite			2.765.471,04
<u>Saldo risultante dal conto di fatto</u>			3.351.408,18

Mandati da pagare		36.055,43	
Mandati da pagare (di cui a copertura)	0,00		
Saldo risultante dal conto di diritto			3.315.352,75

3 - Pareggio di bilancio costituzionale.

La materia dei vincoli di finanza pubblica, con particolare riferimento agli equilibri costituzionali di cui alla Legge n. 243/2012, tutt'ora in vigore, ha subito modifiche sostanziali.

La Ragioneria Generale dello Stato ha chiarito, con la circolare n. 5/2020, mediante un'analisi della normativa costituzionale, che l'obbligo di rispettare l'equilibrio sancito dall'art. 9, commi 1 e 1-bis, della legge n. 243, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243), debba essere riferito all'intero comparto a livello regionale e nazionale, e non a livello di singolo ente.

Con riferimento al triennio 2026-2028, il rispetto degli equilibri di finanza pubblica è pertanto desumibile, in sede di preventivo, dal prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione, riportati nell'apposita sezione, sottolineando che gli aggregati andranno costantemente monitorati in corso d'anno, con particolare riferimento all'incidenza delle nuove voci rilevanti introdotte con il Decreto MEF del 01/08/2019.

Con riferimento al passato, l'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

4 – Indebitamento

4.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

Anno	2024	2025
Residuo debito finale (valori espressi in euro)	3.745.425,36	3.492.733,72
Popolazione residente	7.337	7.394
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	476,04	436,85

4.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza percentuale dell'importo annuale degli interessi sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui è riportata nella seguente tabella (art.204 D.Lgs.267/2000):

Descrizione	2024	2025
Interessi passivi	178.009,85	167.393,67
Entrate correnti due anni precedenti	4.281.922,58	4.221.057,83
% su entrate correnti dei due anni precedenti	5,84%	3,97%

Alla data odierna inoltre l'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2026-2027-2028 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'art. 204 del Tuel.

4.3 Ricorso agli strumenti di finanza derivati

L'ente non ha stipulato contratti relativi a strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

4.4 Anticipazioni di cassa

Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'ente ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio.

Le disponibilità di cassa del Bilancio comunale nel quinquennio precedente hanno sempre permesso di non dover beneficiare del ricorso alle anticipazioni di tesoreria. Anche l'attuale livello di liquidità consente di presumere che anche per il triennio 2026-2028 non sarà necessario ricorrere ad anticipazioni.

Con apposita deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 14.01.2026 ANTICIPAZIONE DI TESORERIA ANNO 2026 – AUTORIZZAZIONE AL TESORIERE COMUNALE è stato autorizzato, ai sensi dell'art. 222 comma 1 del D. Lgs n. 267/2000, l'anticipazione di Tesoreria nei limiti dei 5/12 dell'importo accertato a consuntivo 2024, corrispondenti ad € 1.840.184,50 secondo le necessità liquide dell'Ente, conformemente al disposto dell'art. 222, comma 1, del tuel n. 267/2000.

Nel 1° semestre 2026 l'Ente non ha chiesto alcuna anticipazione di tesoreria.

5. Situazione economico patrimoniale**5.1 Conto del patrimonio in sintesi**

Anno 2025

STATO PATRIMONIALE 2025

VOCI DI SINTESI DELL'ATTIVO	CONSUTIVO 2025
Immobilizzazioni immateriali	34.389,70
Immobilizzazioni materiali	24.122.463,91
Immobilizzazioni finanziarie	15.633,50
Rimanenze	0
Crediti	531.310,02
Attività finanziarie non immobilizzate	0
Disponibilità liquide	4.061.865,07
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	28.765.662,20

VOCI DI SINTESI DEL PASSIVO	CONSUTIVO 2025
Patrimonio netto	20.362.930,67
Fondo per rischi ed oneri	80.267,00
Trattamento di fine rapporto	0,00
Debiti	5.257.308,06
Ratei e risconti e contributi agli investimenti	3.065.156,47
Totale	28.765.662,20

5.2 Conto economico in sintesi

CONTO ECONOMICO 2025

CONTO ECONOMICO	CONSUTIVO 2025
RISULTATO DELLA GESTIONE (differenza tra componenti positivi e negativi della gestione)	-239897,49
RISULTATO DELLA GESTIONE DERIVANTE DA ATTIVITA' FINANZIARIA	-166743,65
RETTIFICHE di attività finanziarie	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	330299,74
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-76341,4
IMPOSTE	72010,23
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	- 148.351,63 €

5.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Ad oggi non ricorre la fattispecie.

6. Spesa per il personale**RISPETTO VINCOLI SPESA PERSONALE**

Limite spesa personale triennio 2011-2013 **€ 851.285,57**

È stato garantito il rispetto del contenimento della spesa personale 2025 nei limiti di cui alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 ed è stato rispettato il vincolo di spesa derivante dal DM 17 marzo 2020, come dimostrato dalle tabelle seguenti.

Vincolo spesa personale

RISPETTO SPESA PERSONALE (art. 1, comma 557-quater, della Legge 296/2006).
- Calcolato sulla media del triennio 2011-2013 –

CALCOLO SPESA PERSONALE	Consuntivo 2025
Spesa personale titolo 1 Macr. 01	939.517,31 €
Irap personale	61.736,07 €
Altre Spese personale	10.085,82 €
Totale spese considerate	1.011.339,20 €
Spese da detrarre	237.725,58
Spese personale finale	773.613,62 €
Limite triennio 2011-2013	851.285,57
Limite rispettato	Sì

A Consuntivo 2025 l'importo di spesa calcolato ai sensi del **DM17 marzo 2020** è il seguente:

RISPETTO SPESA PERSONALE (DPCM 17 marzo 2020).	
SPESA CONTEGGIO DM 17 marzo 2020	Consuntivo 2025
SPESA PERSONALE BDAP U.1.01.00.00.000	939.517,31 €
SPESA PERSONALE BDAP U.1.03.02.12.001	
SPESA PERSONALE BDAP U.1.03.02.12.002	-
SPESA PERSONALE BDAP U.1.03.02.12.003	-
SPESA PERSONALE BDAP U.1.03.02.12.999	-
TOT.SPESA PERSONALE	939.517,31
SPESA MASSIMA	1.311.655,59
Limite rispettato	Sì

Il limite di cui al DM 17 marzo 2020 risulta quindi abbondantemente rispettato.

Limite spesa del personale per tempo determinato/flessibile

La spesa del personale per tempo determinato/flessibile risulta pari a:

CALCOLO SPESA PERSONALE	IMPORTO IMPEGNATO 2025
Spesa personale determinato	
357 - INCARICO TEMPORANEO DI COLLABORAZIONE CON COMUNE PER ADEMPIMENTI VARI	3.090,86
441 - PRESTAZIONI OCCASIONALI/CONVENZIONI PER SERVIZI DEMOGRAFICI	1.300,00
TOT.	4.390,86
LIMITE LAVORO FLESSIBILE (spesa 2009)	€ 51.214,92
RISPETTATO LIMITE SÌ	

PARTE III - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

3.1 - Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: nel corso dell'anno 2026 l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: l'ente non è oggetto di sentenze.

3.2 - Rilievi dell'Organo di revisione

Nel corso dell'anno 2026 l'ente non è stato oggetto di rilievi relativi a gravi irregolarità contabili.

PARTE IV - SOCIETÀ PARTECIPATE

Relativamente alle società che risultano controllate, collegate e partecipate alla data di inizio mandato, si richiama la Deliberazione di Giunta Comunale n.46 del 18.12.2025 avente ad oggetto “RAZIONALIZZAZIONE ANNUALE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE ANNO 2025 RIFERITA AL 31.12.2024.”, dando atto che il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco detiene le seguenti quote di partecipazione societaria diretta:

Il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco detiene le seguenti quote di partecipazione societaria diretta:

CONSORZIO PADOVA SUD - quota percentuale di partecipazione: 3,49;

ATO BACCHIGLIONE - quota percentuale di partecipazione: 0,658;

CONSIGLIO DI BACINO PADOVA SUD – quota percentuale di partecipazione 2,936.

Sulla base delle risultante della relazione di inizio mandato del Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco :

- la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri

Sant'Angelo di Piove di Sacco, lì 11.08.2026

Prot. 8046

Il Sindaco
Angela Furlanetto
(Firmato digitalmente)