



COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

Piazza IV Novembre 33 – 35020 Sant'Angelo di Piove di Sacco (PD)

PEC: santangelodipiovedisacco.pd@cert.ip-veneto.net

www.comune.santangelodipiovedisacco.pd.it – e-mail: info@comune.santangelodipiovedisacco.pd.it

Tel 049.9793980 – Fax 049/9793999 – C.F. e P.IVA 80010070284

Prot. n. 8211

18/08/2026

Codice selezione:
c_i275-012026

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA PER IL TRIENNIO 2026-2029.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 2^ FINANZIARIA ED ECONOMICA

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico degli enti Locali" e la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009 "Attuazione della legge 04/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";

PRESO ATTO del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco approvato da ultimo con Deliberazione di Giunta comunale n. 109 del 08/08/2014;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 72 del 23/05/2024;

VISTO il Nuovo Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 99 del 16/07/2026, provvedimento con il quale è stato modificato anche l'art. 27 e l'art.28 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che la nuova regolamentazione introdotta, con riferimento alla composizione del Nucleo, ha stabilito il passaggio da organo collegiale (tre componenti) a organo monocratico;

CONSIDERATO che è scaduto e terminato il mandato del Nucleo in carica, il Comune deve provvedere alla nomina del nuovo Nucleo di valutazione, a composizione monocratica;

VISTA la determinazione n. 367 del 18/08/2026 con la quale si è approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva comparativa per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Nucleo di Valutazione del Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco. Il Nucleo di valutazione è organo monocratico composto da un unico membro esperto esterno all'Amministrazione. È un organo tecnico consultivo del Sindaco e della Giunta Comunale, ai quali riferisce, nello svolgimento dei compiti e delle funzioni previsti dal D. Lgs. n. 150/2009.

1. Funzioni

Il Nucleo di Valutazione svolge le funzioni stabilite dalla normativa vigente, dai Regolamenti e dagli atti adottati dall'Amministrazione Comunale.

Il Nucleo di Valutazione esercita, tra l'altro, i seguenti compiti:

- a. propone alla Giunta, con il supporto del servizio interno competente, il sistema di valutazione della performance elaborato con il contributo della struttura e delle organizzazioni sindacali, e le sue eventuali modifiche periodiche;
- b. monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- c. comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
- d. garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D.Lgs.150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e. propone al Sindaco la valutazione annuale dei responsabili di Area titolari di incarichi di EQ e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
- f. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- g. verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- h. esprime un parere sulla proposta di metodologia per la graduazione delle posizioni dei responsabili di Area titolari di incarichi di EQ e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;
- i. supporta l'Amministrazione Comunale nella graduazione delle posizioni organizzative/incarichi di elevata qualificazione effettuata sulla base della metodologia approvata dalla Giunta e delle risorse disponibili;
- j. esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;
- k. valida il piano e la relazione finale sulla performance dell'Ente;
- l. partecipa al processo gestionale del rischio di materia di prevenzione della corruzione e considera i rischi e le azioni inerenti la prevenzione nello svolgimento dei compiti di propria competenza attribuiti;
- m. svolge in autonomia i compiti di propria competenza connessi all'attività di prevenzione della corruzione nel settore della trasparenza amministrativa, provvedendo altresì ad accreditarsi sulla piattaforma ANAC per l'espletamento delle relative funzioni.

2. Requisiti di partecipazione

Per ricoprire l'incarico di componente esterno unico del Nucleo di Valutazione, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. Requisiti generali
 - essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina ai pubblici impieghi;
 - non aver in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari;
- di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

b. Requisiti attinenti all'area delle conoscenze:

- Titolo di studio: diploma di laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio, ingegneria gestionale, o lauree equivalenti che attribuiscono competenze nell'ambito dell'organizzazione e del personale, del management, della pianificazione e del controllo di gestione o della misurazione e valutazione delle performance. Per le lauree in discipline diverse è richiesto, in aggiunta alla laurea, un titolo di studio post - universitario di durata almeno annuale in profili afferenti alle materie suddette, ovvero ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione o della misurazione e valutazione delle performance. Sono valutabili anche i titoli di studio conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche che attribuiscono competenze specifiche nell'ambito dell'organizzazione e del personale delle Pubbliche Amministrazioni e i titoli quali dottorato di ricerca, master di II livello e corsi di specializzazione;

c. Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

- I candidati dovranno essere in possesso di elevata professionalità ed esperienza professionale, rinvenibile dal curriculum vitae, acquisiti nel campo del settore pubblico o privato, in posizioni di responsabilità, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati.
- Dovranno essere in possesso di una esperienza in ambito giuridico, economico-organizzativo e gestionale, maturata anche in posizione d'autonomia e indipendenza.

d. Requisiti attinenti all'area delle capacità:

- Capacità intellettuali, manageriali, relazionali e di leadership, nonché un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo. Tali requisiti verranno ricavati dal curriculum vitae che dovrà essere quindi essere redatto e compilato nel modo più completo possibile per permettere una valutazione adeguata anche di questi requisiti.

e. Requisiti specifici

- La dichiarazione di aver preso visione ed accettare in modo pieno e incondizionato, le informazioni, disposizioni e condizioni del bando, ivi inclusa la parte relativa al "Trattamento dei dati personali".

Non può essere nominato componente unico del Nucleo di Valutazione chi:

- abbia cause di incompatibilità e inconfiribilità per lo svolgimento dell'incarico conformemente al D. Lgs. n.39/2013;
- ha già ricoperto la funzione di componente del Nucleo di Valutazione nel Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco per l'intero ultimo quinquennio;
- è titolare di oltre cinque incarichi in amministrazioni comunali diverse.
- sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo

I del Titolo II del Libro II del Codice Penale;

- abbia riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- sia dipendente dell'amministrazione interessata o sia soggetto che rivesta incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali sul territorio dell'Ente ovvero abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le sopra indicate organizzazioni, ovvero abbia rivestito simili incarichi o cariche o abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti alla designazione;
- sia componente dei Consigli di amministrazione delle società partecipate da questo Ente e che abbia ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la nomina;
- abbia un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i dirigenti in servizio presso questa Amministrazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- sia stato rimosso dall'incarico di componente di Nucleo di Valutazione o Organismo Indipendente di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- sia stato destinatario, quale dipendente pubblico, di sanzione disciplinare superiore alla sospensione dal servizio;
- riveste il ruolo di Revisore dei Conti presso il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco;

Il candidato che è in una delle situazioni sopra indicate ricorre in cause di incompatibilità, conflitto di interesse o cause ostative; ciò comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

Il componente del Nucleo può essere dipendente di amministrazioni pubbliche. In tal caso dovrà essere acquisita la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Il candidato è libero di compilare le sezioni dedicate ad esempio alle esperienze lavorative, ad articoli e pubblicazioni, a corsi convegni ecc.ecc.. Ciò comunque non rappresenta un requisito obbligatorio che deve possedere l'istanza di partecipazione, dal momento che tutte le informazioni (comprese quelle sopra descritte) che il candidato ritiene utili segnalare all'Amministrazione per attestare i requisiti posseduti e richiesti dal bando (conoscenze, esperienze professionali, capacità), devono essere puntualmente e analiticamente riportate nel curriculum vitae appositamente redatto per questa selezione.

3. Modalità e termine di presentazione delle candidature

Gli interessati in possesso dei requisiti previsti dal presente bando dovranno far pervenire, a pena di esclusione, l'istanza/domanda di ammissione alla presente procedura, completa della documentazione richiesta, esclusivamente in via telematica, attraverso la piattaforma InPA – Portale del Reclutamento - disponibile all'indirizzo web <https://www.inpa.gov.it>, accessibile mediante autenticazione con identità digitale SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il form di candidatura previa registrazione sullo stesso Portale.

Il codice della presente selezione è: c_i275-012026.

Il candidato dovrà inoltre compilare, datare e sottoscrivere il proprio curriculum vitae formativo-professionale che evidenzia tra l'altro le conoscenze, le esperienze maturate, le competenze e professionalità richieste in relazione all'incarico da svolgere, possibilmente redatto nel formato europeo, che andrà obbligatoriamente allegato alla istanza/domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione e il curriculum vitae presentati con modalità telematica hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000.

La domanda di partecipazione potrà essere inviata a decorrere dalle ore 08.00 di giovedì 20 agosto 2026 e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23.59 di martedì 7 settembre 2026.

Tale termine deve considerarsi perentorio e l'eventuale invio di documenti, non espressamente richiesti dall'Amministrazione, oltre il termine sarà priva di effetti e non verrà considerato.

Il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco declina fin d'ora ogni responsabilità in ordine alla dispersione o all'eventuale mancata ricezione delle istanze entro il termine prescritto, per cause di forza maggiore, caso fortuito o comunque per motivazioni non imputabili all'Amministrazione stessa.

L'Amministrazione si riserva:

- di richiedere chiarimenti e integrazioni;
- di non procedere ad alcuna nomina,
- di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso per motivi di interesse pubblico,
- di procedere ad un controllo delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 e 75 del DPR n. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, eventuale nomina compresa, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

4. Cause di esclusione

Non saranno valutate le domande di partecipazione:

- **presentate da soggetti non in possesso dei requisiti sopra indicati ovvero che presentino cause di incompatibilità e/o cause ostative;**
- **presentate con modalità diverse da quanto previsto dal presente avviso;**
- **prive del curriculum vitae;**
- **pervenute dopo il termine previsto;**

5. Nomina e durata dell'incarico

Le istanze pervenute nel termine previsto dal presente avviso saranno esaminate, ai soli fini dell'accertamento della completezza della documentazione e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla presente selezione, a cura del Responsabile del Procedimento e successivamente trasmesse al Sindaco.

La procedura ha carattere comparativo e non determina l'attribuzione di punteggi né la formazione di una graduatoria di merito.

La nomina del Nucleo di Valutazione sarà effettuata dal Sindaco con apposito Decreto, previa valutazione dei curriculum vitae degli aspiranti candidati attestanti le competenze e le professionalità richieste per ricoprire l'incarico de quo.

I requisiti dei candidati verranno valutati, attraverso l'esame dei curricula, con particolare riferimento:

- al percorso di studi e specializzazione svolto,
- alla attività di formazione maturata nel tempo,
- all'esperienza maturata nel percorso professionale,
- alle competenze specifiche maturate.

L'incarico avrà durata di tre anni, a decorrere dalla data di nomina.

L'incarico non determina automaticamente alcun diritto al rinnovo.

Il Sindaco può procedere alla revoca della nomina, purché adeguatamente motivata, nei casi di gravi inadempienze, nonché nei casi di mancato rispetto del generale principio di imparzialità di giudizio.

Il componente unico del Nucleo di Valutazione può rassegnare le dimissioni dall'incarico, garantendo comunque un preavviso di almeno trenta giorni, fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo dell'incarico esercitato.

Costituisce causa di decadenza il verificarsi delle ipotesi d'incompatibilità.

Restano ferme le eventuali ulteriori disposizioni in materia di revoca, dimissioni e decadenza dall'incarico.

6. Compenso dell'incarico

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso annuo lordo pari ad € 1.500,00 per un importo complessivo triennale di € 4.500,00 (oltre eventuale Iva e oneri accessori). Non sono previsti rimborsi spese.

8. Informativa sul trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco, Piazza IV Novembre, 33, 35020 Sant'Angelo di Piove di Sacco (PD) – telefono 049 9793911 - PEC santangelodipiovedisacco.pd@cert.ip-veneto.net.

Il Responsabile della Protezione dei Dati del comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco potrà essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@comune.santangelodipiovedisacco.pd.it.

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali: Il trattamento dei dati è effettuato al fine di consentire all'ente di condurre le attività connesse alla realizzazione della procedura comparativa per il conferimento dell'incarico oggetto del presente atto e per i processi comunicativi obbligatori correlati.

Presupposto di liceità per il trattamento: adempimento degli obblighi di legge di cui alle disposizioni di legge relative all'accesso al pubblico impiego.

Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo: I predetti dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto degli obblighi di sicurezza prescritti nel Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il periodo di conservazione dei dati personali è strettamente legato allo svolgimento e al completamento della procedura di concorso.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento e conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere: Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto indispensabile per il perseguimento delle finalità di cui sopra. Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto.

Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati:

In conformità alle disposizioni di legge o di regolamento, i dati potranno formare oggetto di comunicazione laddove la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o di regolamento nonché durante un eventuale procedimento legale. Inoltre, la comunicazione dei dati potrà essere effettuata a soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da disposizioni di legge o di regolamento.

Trasferimento dati verso un paese terzo o organizzazioni internazionali: I dati personali sono conservati in server localizzati all'interno della UE e non vengono in nessun caso trasferiti in paesi extra-U.E.

Esistenza di processi decisionali automatizzati: Per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali il Comune non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

Diritti degli interessati:

In ogni momento i soggetti potranno esercitare i loro diritti, in qualità di interessati, nei confronti del Titolare del trattamento, in particolare potranno:

1) chiedere l'accesso ai dati personali che li riguardano, la rettifica, l'integrazione o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;

- 2) ottenere la portabilità dei dati che li riguardano;
- 3) revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento dei propri dati in precedenza prestato;
- 4) opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei loro dati;
- 5) proporre reclamo ad un'Autorità di controllo.

I diritti possono essere esercitati con richiesta scritta inviata al titolare del trattamento all'indirizzo e-mail: privacy@comune.santangelodipiovedisacco.pd.it

9. Pubblicazione e trasparenza

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni sono pubblicati:

- Sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente;
- Sulla piattaforma "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

10. Responsabile del procedimento e disposizioni finali

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende compiuta dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che:

- Il Responsabile del procedimento è il Dr. Paolo Bojan, Responsabile dell'Area II del Comune;
- l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti è l'Ufficio Personale, con sede in Sant'Angelo di Piove di Sacco, Piazza IV Novembre n. 33, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30;
- Per ogni eventuale chiarimento i candidati potranno rivolgersi all'ufficio:
 - 1) telefonando al n. 049 9793975 o in alternativa al numero 049 9793980 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 (riferendosi alla Dr.ssa Frent Stephanie e al Dr. Paolo Bojan);
 - 2) recandosi presso la sede comunale presso l'Ufficio Personale nei medesimi orari;
 - 3) visitando il sito istituzionale del Comune nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
 - 4) visitando la piattaforma "InPa" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>;
 - 5) inviando una PEC all'indirizzo santangelodipiovedisacco.pd@cert.ip-veneto.net;
 - 6) inviando una e-mail da casella di posta elettronica ordinaria all'indirizzo: ragioneria@comune.santangelodipiovedisacco.pd.it.

Sant'Angelo di Piove di Sacco, lì 18.08.2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA II

DR. PAOLO BOJAN

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20 D.lgs n.82/2005 e s.m.i.)