COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

Ufficio del Sindaco

ORDINANZA SINDACALE
N. 70 DEL 19/11/2026

OGGETTO:	CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI IN DATA 7 DICEMBRE 2026 E 2 GENNAIO 2027 E NEI POMERIGGI DEL 24 E 31 DICEMBRE 2026.

IL SINDACO

VISTO l'articolo 50, comma 7, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine agli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici nonché agli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio.

CONSTATATO che:
- le giornate lavorative di lunedì 7 dicembre 2026 e sabato 2 gennaio 2027 sono collocate temporalmente tra due giorni festivi;
- le giornate prefestive di giovedì 24 e 31 dicembre 2026 prevederebbero l'apertura pomeridiana degli uffici e la relativa prestazione lavorativa del personale ivi impiegato;

CONSIDERATO che in tali giornate si registra una notevole riduzione dell'afflusso di utenti presso gli uffici comunali ed un consistente numero di richieste di autorizzazione alla fruizione di congedi per ferie da parte dei lavoratori dipendenti dell'Ente;

DATO ATTO che, da parte dell'Amministrazione comunale, non si ravvedono particolari motivi ostativi alla chiusura degli Uffici e della biblioteca comunale per:
- lunedì 7 dicembre 2026;
- i pomeriggi di giovedì 24 e 31 dicembre 2026;
- sabato 2 gennaio 2027;

ATTESA l'esigenza, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti diretti in particolare al contenimento dei consumi energetici, da perseguirsi in periodi dell'anno caratterizzati da consistente riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza e della correlata contrazione del numero di unità di personale in servizio;

VALUTATA quindi l'opportunità di una chiusura degli uffici comunali sopra indicati per i suddetti giorni, ritenendo che tale disposizione non arrechi danno all'utenza e risponda al contempo al principio di economicità, comportando un risparmio in termini di spese energetiche di funzionamento dell'Ente;

CONSIDERATO che nelle suddette giornate o parti di giornata il personale dipendente non sarà in servizio e le mancate prestazioni lavorative saranno giustificate attraverso ferie o altri giustificativi di assenza scelti individualmente dai dipendenti;

DATO ATTO che, per le urgenze, sarà garantita la reperibilità relativa ai servizi dello Stato Civile (solo per dichiarazioni di morte e di nascita) e della Polizia Mortuaria (autorizzazioni trasporti salma-tumulazioni);

RITENUTO, per tali motivi, di programmare la chiusura degli Uffici e della biblioteca comunale nelle giornate di:
- lunedì 7 dicembre 2026
- i pomeriggi di giovedì 24 e 31 dicembre 2026
- sabato 2 gennaio 2027

VISTA la legge 241/1990 e ss. mm. e ii.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il D.lgs 18.08.2000, n. 267

VISTO il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

DISPONE

per i motivi espressi in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. La chiusura degli Uffici e della biblioteca comunale nelle giornate di:
- lunedì 7 dicembre 2026;
- i pomeriggi di giovedì 24 e 31 dicembre 2026;
- sabato 2 gennaio 2027;

2. L’adeguata pubblicità della presente Ordinanza mediante apposito avviso all’ingresso di tutti gli uffici comunali e la pubblicazione sull’Albo Pretorio on-line del Comune di Sant’Angelo di Piove di Sacco (PD), oltre che nella sezione home del sito istituzionale;

3. Di dare atto che, per le urgenze, sarà garantita la reperibilità relativa ai servizi dello Stato Civile (solo per dichiarazioni di morte e di nascita) e della Polizia Mortuaria (autorizzazioni trasporti salma-tumulazioni);

4. Di comunicare il presente provvedimento ai Responsabili di Settore e ai dipendenti interessati;

AVVERTE CHE

A norma dell’art. 3, comma 4, della legge 7/8/1990 n 241, che avverso la presente Ordinanza, in applicazione della Legge 6.12.1971 n.1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per incompetenza, eccesso di potere o per violazione di legge entro 60 giorni dalla pubblicazione o

notificazione al T.A.R. Veneto, o entro 120 giorni dalla pubblicazione o notificazione con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL SINDACO

Angela Furlanetto
(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art 24 del D.Lgs. n82/2005 e s.m.i.)